



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

CAMPUS VITÓRIA

Avenida Vitória, 1729 – Jucutuquara – 29040-780 – Vitória – ES

27 3331-2110

### PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENSINO DE HUMANIDADES

#### ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA N. 56-2021-PPGEH

Aos oito dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um, a reunião do colegiado do PPGEH teve início às 9 h, presidida pela coordenadora Dra Dilza Côco contando com a presença dos professores Antonio Donizetti Sgarbi, Charles Moretto, Davis Moreira Alvim, Kátia Gonçalves Castor, Leonardo Bis, Leticia Queiroz de Carvalho, Marcelo Durão, Priscila de Souza Chisté Leite, Rodrigo Rodrigues, Sabrine Lino Pinto e a discente representante da turma 2020, Jéssica Rubia Stein. Os docentes Diemerson Saquetto, Robson Malacarne, Fernanda Becalli e Aldieres Braz Amorim Caprini, justificaram previamente a impossibilidade de participar da reunião devido a outros compromissos profissionais. A pauta contemplava nove pontos: 1- Informações sobre o funcionamento do PPGEH em 2021 e retorno às atividades presenciais a partir de 2022/1. 2- Apresentação e análise do PIT (2021-2) e RIT (2021-1) da coordenadora e do professor Leonard Bis dos Santos para fins de publicação pelo Campus. 3- Distribuição de disciplinas para 2022/1. 4- Planejamento estratégico do PPGEH (compartilhamento de atividades da comissão). 5- Avaliação do SEHUM/2021. 6- Análise e parecer dos pedidos de validação de exame de língua estrangeira de mestrandos de 2021; 7- Informes sobre minuta de atividades de estágio em docência/PRPPG. 8- Informes gerais. 9- Processo seletivo do PPGEH com informes da comissão. Iniciando os trabalhos sobre o **PONTO 1**- Informações sobre o funcionamento do PPGEH em 2021 e retorno das atividades presenciais a partir de 2022/1. A coordenadora informa sobre as condições gerais de retorno das atividades presenciais no próximo ano letivo, salientando, em cada caso, a necessidade de manutenção de algumas atividades remotas no presente semestre. Sobre o **PONTO 2** - Apresentação e análise do PIT (2021-2) e RIT (2021-1) da coordenadora Dilza Côco e do professor Leonardo Bis dos Santos para fins de publicação pelo Campus. Os presentes na reunião são unânimes quanto à validade dos documentos apresentados e deliberam pelas aprovações. Sobre o **PONTO 3** - Distribuição de disciplinas para 2022/1. Apresentado o cronograma de oferta das disciplinas, abriu-se um debate sobre a disponibilidade dos docentes em relação à oferta de componentes para o ano letivo de 2022. Após a apresentação de um esboço de cronograma e um debate sobre a disponibilidade dos docentes, a coordenadora do programa deliberou-se que a coordenação do programa entrará em contato com os professores a fim de confirmar a oferta dos componentes em cada semestre. Sobre o **PONTO 4** - Planejamento estratégico do PPGEH (compartilhamento de atividades da comissão). O professor Leonardo Bis iniciou a apresentação de um questionário a ser preenchido pelos docentes do programa a fim de registrar e computar as atividades de pesquisa e extensão já realizadas ou programadas para o presente quadriênio. Ademais, deliberou-se pela disponibilização do questionário para o preenchimento dos docentes até o dia 15/11/2021. Houve um debate sobre as metas de internacionalização do programa, deliberando-se pela necessidade de retomada dos trabalhos da comissão de internacionalização do PPGEH e outras as demais comissões, com indicação para compartilhamento dos trabalhos na próxima reunião do colegiado. Sobre o **PONTO 5** - Avaliação do SEHUM/2021. A professora Dilza Côco recapitulou os aspectos gerais do SEHUM/2021 e enfatizou a necessidade de organização da publicação dos anais do evento. Para tanto, deliberou-se pela realização de orçamentos com editoras para a publicação dos textos. Debates gerais sobre o formato do evento foram realizados e discutidos conjuntamente

com todos os presentes na reunião. Por fim, deliberou-se pela necessidade de um debate mais amplo sobre o formato dos produtos educacionais. Sobre o **PONTO 6** - Análise e parecer dos pedidos de validação de exame de língua estrangeira de mestrandos de 2021. A coordenadora tratou dos casos dos documentos apresentados pelos discentes a fim de validar seus exames de suficiência em língua estrangeira. Foram tratados os casos dos alunos Naiara Almanfray, Dorian Rangel, Mara Pereira, Robson Ribeiro, Aline de Jesus, Rubiane dos Santos e Wânia Ramos deliberando-se pela aprovação dos documentos apresentados por estes discentes. Sobre o **PONTO 7** - Informes sobre minuta de atividades de estágio em docência/PRPPG. Esse ponto não foi explorado na reunião por limite de tempo. Sobre o **PONTO 8** Informes gerais. A coordenadora realizou informes sobre os procedimentos de submissão das pesquisas realizadas no PPGEH e submetidas ao CEP, realçando os procedimentos a serem realizados junto ao DPPG do campus Vitória. Também informou sobre portarias de atuação de docentes de outros campi e instituições, bem como sobre o desligamento da discente Marly Rodrigues Gabriel. Sobre o **PONTO 9** Processo seletivo do PPGEH com informes da comissão. Os professores Rodrigo Rodrigues e Davis Alvim, membros da comissão do processo seletivo, realizaram uma apresentação na qual, além da retificação do cronograma, foram expostos detalhes gerais da seleção de candidatos para a turma do ano de 2022. A coordenadora perguntou se mais alguém desejava se manifestar e na ausência de novos pontos de pauta encerrou a reunião às 11 horas e 30 minutos e eu, Marcelo Durão Rodrigues da Cunha, lavrei esta ata e submetida à assinatura dos presentes.

Nome	Assinatura
Antonio Donizetti Sgarbi	
Charles Moreto	
Davis Moreira Alvim	
Dilza Côco	
Eduardo Cid	
Jéssica Rubia Stein (Representante discente)	
Kátia Gonçalves Castor	
Leonardo Bis	
Letícia Queiroz de Carvalho	
Marcelo Durão Rodrigues da Cunha	
Priscila de Souza Chisté Leite	
Robson Malacarne	
Rodrigo Rodrigues	
Sabrine Lino Pinto	