



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

CAMPUS VITÓRIA

Avenida Vitória, 1729 – Jucutuquara – 29040-780 – Vitória – ES

27 3331-2110

### PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENSINO DE HUMANIDADES

ATA Nº 41-2020-

PPGEH

Aos dez dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte, com início às quatorze horas e trinta minutos, no campus Vitória, na sala da coordenação do Programa de Pós Graduação em Ensino de Humanidades - PPGEH, reuniram-se os professores Leonardo Bis dos Santos, Antonio Donizetti Sgarbi, Charles Moreto, Dilza Coco, Davis Moreira Alvim, Diemerson Saquetto, Aldieris Braz Amorim Caprini, Eliana Mara Pellerano Kuster, Elieser Toretta Zen, Fernanda Zanetti Becalli, Kátia Gonçalves Castor, Letícia Queiroz de Carvalho, Nelson Martinelli Filho, Priscila de Souza Chisté Leite e Sandra Soares Della Fonte, além do Professor Pedro Leite, diretor de pós-graduação da reitoria que se prontificou a estar presente na reunião para falar sobre a importância da internacionalização e do planejamento estratégico para a composição de notas da Capes. Estava presente ainda a discente Mariana Luz Patez, como representante discente. Justificou a ausência a professora Mariluz Sartori Deorce e o Professor Carlos Roberto Pires Campos solicitou seu desligamento do Programa dado que vai atuar no doutorado recém aprovado pelo Educimat. A reunião teve início então com o professor Leonardo Bis lendo a pauta, composta pelos itens: 1 - Revisão dos Documentos do Programa – Regimento e o Regulamento Interno – fevereiro; 2 - Coleta CAPES; 3 - Pesquisa de Egressos; 4 - Planejamento Estratégico; 5 – Internacionalização; 6 - Publicações – artigos em revistas; 7 - Participação em eventos; 8 - Comissão de Bolsas – 2 bolsas para o PPGEH; 9 - Recepção de Calouros – dias 17 e 18 fevereiro; 10 - Parcerias Institucionais – Vila Velha, Santa Leopoldina; 11 - Situação de alunos – Sara Alves (jubilamento), Elves Padilha (reprovação em disciplina) e Antelmo Silva Júnior (jubilamento); 12 - Coordenação – segundas, terças; 13 - Credenciamento e Descredenciamento de Professores no PPGEH; 14 – PROPÓS. Leonardo Bis propôs uma nova ordem na discussão dos pontos, tendo em vista a presença do Professor Pedro Leite e de demanda do Professor Davis Alvim que tinha uma consulta médica agendada para o mesmo dia e horário. Assim, os pontos 4 e 5 foram elencados para serem discutidos no início da reunião, seguido pelos pontos 3 e 11. Esgotados esses pontos, ficou acordado que a sequência dos demais pontos seguiria a ordem numérica crescente. O Professor Pedro Leite iniciou sua participação destacando a importância do planejamento estratégico e da internacionalização para a composição de notas do programa. Disse ainda que a equipe da Reitoria está empenhada em apoiar os programas. Nesse sentido destacou a importância de formar comissões para elaborar os documentos do PPGEH. O Professor Diemerson Saquetto apresentou uma proposta de destinação de 1% do orçamento do Ifes para as ações da pós-graduação. Os presentes apoiaram a proposta e o Professor Pedro Leite se comprometeu a levar a proposta para discussão com o Pró-Reitor da PRPPG, Professor André Romero. Leonardo Bis então encaminhou a formação de comissões para tratar da internacionalização e do planejamento estratégico. Para a comissão de ações de internacionalização foram eleitos os Professores Aldieris Caprini, Eliana Kuster, Davis Alvim e Priscila Chisté. O prazo para entrega é 15 de março de 2020. Para a comissão de elaboração do planejamento estratégico foram eleitos os Professores Diemerson Saquetto, Dilza Coco, Antonio Donizetti e Leonardo Bis. O prazo para entrega é 15 de março de 2020. Na sequência o Professor Aldieris Caprini foi convidado a falar sobre as ações de acompanhamento de egressos – ponto 3 da pauta – e destacou que essa ação é muito mais complexa do que apenas fazer uma pesquisa com os mestres formados pelo PPGEH. Destacou que enviou um formulário para os egressos, mas que até aquele momento apenas 8 respostas haviam sido contabilizadas. Ficou decidido que os Professores Charles Moreto e Kátia Gonçalves Castor iriam, juntamente com o Professor

Aldieris Caprini, compor a comissão de acompanhamento de egressos. O prazo para entrega é 15 de março de 2020. Ficou decidido ainda que todos os professores iriam enviar mensagens para seus ex-orientandos solicitando a resposta do formulário. Para as três comissões – internacionalização, planejamento estratégico e acompanhamento de egressos – teriam no máximo até o dia 20 de março para concluir seus trabalhos para dar tempo de incluir na plataforma sucupira por conta da Coleta Capes. Os presentes passaram a discutir o ponto 11 – reprovação e jubramento de alunos. Em relação à reprovação do aluno Elves Padilha, que abriu processo via protocolo solicitando revisão de faltas em disciplina conduzida pelo Professor Charles Moreto, que decidiu discutir no Colegiado do Curso a situação. O aluno, em seu processo, alega que o excesso de faltas, em parte, foi ocasionado pelas fortes chuvas que acometeram o Espírito Santo em novembro de 2019. A representante discente fez a defesa dos argumentos e os Professores presentes fizeram votação para deliberar a situação. Dos presentes, a representante discente votou pela aprovação, 3 professores se abstiveram na votação e 12 professores votaram pela reprovação. Acatando a decisão colegiada o Professor Charles Moreto manteve o que havia registrado em sua pauta e manteve a reprovação por falta. Passamos a discutir a situação dos mestrandos Sara Alves e Antelmo Silva. A situação do mestrando Antelmo Silva foi discutida com base em documento apresentado em 30 de janeiro do ano corrente, onde foi anexado atestado médico validado pela Coordenadoria de Atenção da Saúde do Servidor – CASS, da Reitoria. Esse documento, inclusive, foi utilizado para fins de afastamento do trabalho. O documento apresenta argumentos médicos para afastamento de seis meses, a contar de sua emissão, performando a data até 30 de julho. Ademais foi argumentado pelo orientador do mestrado, o Professor Davis Alvim, que no final do ano de 2019 o próprio orientador precisou se afastar por motivos de saúde, prejudicando o mestrando. A decisão do Colegiado, com base na argumentação do orientador e do documento legal apresentado, foi estabelecer um limite máximo para a finalização de todos os compromissos do mestrando até o dia 30 de novembro de 2020. Entende-se por finalização de todos os compromissos, a qualificação, defesa e entrega da versão final da dissertação e do produto educativo até a data estabelecida. Caso contrário ocorrerá o jubramento do mestrando por ter descumprido o Artigo 24 do Regulamento Geral do Programa de Pós-Graduação em Ensino de Humanidades, página 6. Em relação à situação da mestranda Sara Alves da Costa inicialmente foi apresentada a situação acadêmica pelo coordenador do PPGEH. A aluna trocou de orientação; em vários e-mails enviados pela sua atual orientadora, a Professora Mariluz Sartori Deorce, não há resposta acerca da situação de sua dissertação; a mestranda não fez a qualificação no prazo estipulado, ferindo o Artigo 70 do referido regulamento; a aluna não fez matrícula no prazo estipulado no calendário acadêmico do Campus, publicado na página do Ifes, ferindo o disposto no Artigo 24; ainda consta o não cumprimento do estabelecido no Artigo 35. Diante de todas as infrações e dos relatos dos presentes, passou-se a ouvir a representante discente que fez a defesa da mestranda, no sentido do não jubramento. Após os debates, apresentação de documentos e relatados, o Colegiado deliberou pelo jubramento da mestranda ao final de 36 meses contados a partir da matrícula, guardado o direito de ampla defesa da mestranda via protocolo acadêmico endereçada ao Colegiado do PPGEH. Esgotada a discussão o Professor Leonardo Bis passou a apresentar o ponto 1 da pauta. Destacou a importância para o mestrado de atualizar seus documentos oficiais e ficou decidido que uma comissão formada por próprio Professor, com o acompanhamento dos Professores Antonio Donizetti Sgarbi, Dilza Coco, Letícia Carvalho, iriam convidar a servidora Anna Christina Alcoforado para elaborarem uma proposta de revisão a ser submetida nos órgãos colegiados superiores. O prazo para entrega é 15 de março de 2020. Leonardo destaca que está em fase de Coleta Capes e que isso tem tomado tempo excessivo na coordenação. Solicitou que todos os Professores atualizem o lattes o mais rápido possível e que solicitem o mesmo de seus orientandos e ex-orientandos. A Coleta Capes se encerra em 30 de março. Iniciamos a discussão do ponto 8 – bolsas para o mestrado. O coordenador ressaltou que pela primeira vez o PPGEH conseguiu captar duas bolsas de mestrado. Ficou decidido, a implantação de uma comissão de bolsas formada por Eliezer Zen, Kátia Gonçalves, Nelson Martinelli e dois representantes discentes, a saber Tatyane Maximo de Santana Corradi e Marcelo Rodrigues Vereno. O prazo para entrega é 30 de março de 2020. O coordenador apresentou demandas de duas prefeituras: Vila Velha e Santa Leopoldina. Para a demanda de Santa Leopoldina se prontificaram a tratar da demanda os Professores Charles Moreto e Kátia Castor. Foi sugerido o nome do Professor Antonio Carlos Gomes, que não estava na reunião. Para a demanda da Prefeitura de Vila Velha foi decidido que o coordenador do PPGEH enviaria uma comunicação para os Professores para avaliar quem tem interesse em estabelecer parceria, uma vez que ninguém se prontificou durante a reunião. Passamos a discutir o acolhimento dos calouros – item 9 – e ficou decidido que no dia 17 de fevereiro será feita uma reunião com a turma 2019

para passar prazos e responsabilidades e que no dia 18 de fevereiro será feita a aula inaugural do programa para a turma 2020. O Professor Davis Moreira Alvim proferirá a aula inaugural da turma 2020. As aulas regulares das disciplinas terão início a partir de 02 de março. O coordenador pediu a palavra para destacar que no primeiro semestre de 2020 está destinado à coordenação do programa, a partir do plano individual de trabalho – PIT. Excluído o tempo destinado à disciplinas, o coordenador vai despachar documentos às segundas e terças entre 7:30 e 17:00h. A reunião foi encerrada, dado o avançado da hora, sem a discussão dos pontos 6 e 7. Antes, o coordenador solicitou autorização para referendar as bancas de qualificação realizadas de Giovanna de Paula Guimarães e de Nadia Juliana Rodrigues Serafim, ambas orientadas pelo Doutor Aldieris Braz Amorim Caprini; Rafaela Soares da Silva Uliana, orientada pelo Doutor Antônio Donizetti Sgarbi; e defesas de Henrique Sepulchro Furtado e de Vinícius de Aguiar Caloti, orientados pelo Doutor Carlos Roberto Pires Campos; Ivone Liphau Almeida, orientado pelo Doutor Sidnei Quezada Meireles Leite; Lilian Hoffmann Friedrich, orientada pelo Doutor Leonardo Bis dos Santos; Marcela Fraga Gonçalves Campos, orientada pelo Doutora Katia Gonçalves Castor. A Professora Fernanda Zanetti Becalli submeteu o pedido de qualificação da mestranda Marcela Amaral de Miranda Machado a se realizar em 20 de fevereiro de 2020. Todas as bancas foram aprovadas e após essas discussões o Professor Leonardo Bis encerrou os trabalhos e finalizou a reunião e eu, Letícia Queiroz de Carvalho lavrei a presente ata.

<b>Nome</b>	<b>assinatura</b>
Dr. Antonio Donizetti Sgarbi	
Dra. Dilza Côco	
Dr. Charles Moreto	
Dr. Diemerson Saquetto	
Dr. Elieser Toretta Zen	
Dra. Fernanda Zanetti Becalli	
Dra. Katia Gonçalves Castor	
Dr. Aldieris Braz Amorim Caprini	
Dra. Letícia Queiroz de Carvalho	
Dra. Eliana Mara Pellerano Kuster	
Dr. Leonardo Bis dos Santos	
Dr. Nelson Martinelli Filho	
Dra. Priscila de Souza Chisté Leite	
Dra. Sandra Soares Della Fonte	
Mariana Luz Patez	