



Ministério da Educação  
Instituto Federal do Espírito Santo  
Campus Vitória

### SISTEMA PARA ENVIO DE ATESTADOS MÉDICOS – SANITAS

O envio e a análise de atestados médicos, odontológicos e psicológicos para o Campus Vitória serão realizados por meio do **Sistema SANITAS**. Para acessá-lo, basta clicar no seguinte link: <https://sanitas.vitoria.ifes.edu.br>

#### PRINCIPAIS FUNCIONALIDADES DO SANITAS

- **Cadastro de atestados médicos, odontológicos e psicológicos.**
- **Análise pela equipe multidisciplinar do Campus.**
- Após a análise, o aluno receberá uma notificação com um **QR-code**, que comprova a autenticidade do documento e autoriza o aluno a refazer a atividade avaliativa perdida durante o período de afastamento.

#### CLIQUE PARA ACESSAR OS TUTORIAIS

- [Como Enviar Atestados;](#)
- [Como Solicitar Afastamento;](#)
- [Como Enviar Declaração de Comparecimento;](#)
- [Como Enviar Laudo/Relatório;](#)
- [Como Enviar Licença Maternidade.](#)

#### INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- **Responsabilidade do aluno:** A veracidade dos documentos apresentados é de total responsabilidade do discente. Caso sejam identificados documentos falsificados, o caso será encaminhado ao **Conselho de Ética e Disciplinar** do Ifes.
- **Apresentação ao docente e Coordenador:** Após a validação do atestado (médico, odontológico ou psicológico), o aluno deve apresentar a notificação gerada pelo sistema aos professores responsáveis pelos componentes curriculares e Coordenador do Curso/Programa em que está matriculado, **até 3 dias úteis após a data final do afastamento** informada no documento, conforme o Código de Ética e Disciplina do Corpo Discente do Ifes.

- **Envio de atestados:** A partir de agora, não será necessário enviar e-mails para o setor de ambulatório, pois os atestados serão recebidos exclusivamente pelo Sistema SANITAS.
- **Regime Especial de Atendimento Domiciliar:** O estudante que amparado pelo Regulamento de seu curso e no prazo previsto, poderá solicitar regime domiciliar no Protocolo Acadêmico, via e-mail [pacad.vi@ifes.edu.br](mailto:pacad.vi@ifes.edu.br), à Coordenadoria do Curso/Programa e informar que o atestado médico e/ou Laudo Médico estão cadastrados no **Sistema SANITAS**. O Coordenador comunicará aos professores para seguirem as orientações previstas no Regulamento do Curso. A Assessoria Acadêmica e Pedagógica (AAP) fará os procedimentos acadêmicos pertinentes no final do período letivo.
- **Trancamento de Curso por Motivo de Saúde:** O estudante deverá primeiro cadastrar o atestado médico e/ou Laudo Médico no **Sistema SANITAS**. Solicitar o trancamento por motivo de saúde no Protocolo Acadêmico, via e-mail [pacad.vi@ifes.edu.br](mailto:pacad.vi@ifes.edu.br), à Coordenadoria do Curso/Programa e informar no corpo do e-mail que o atestado médico e/ou Laudo Médico estão cadastrados no **Sistema SANITAS**. Seguir os trâmites conforme orienta o Guia do Estudante, disponível no site do curso.

**OBS:** Em caso de dúvida(s), o estudante deverá procurar a Coordenadoria do Curso.

**Assessoria Acadêmica e Pedagógica dos Cursos de Pós-Graduação**  
**(27)3331-2274 – [aap.pos.vi@ifes.edu.br](mailto:aap.pos.vi@ifes.edu.br)**  
**IFES – Campus Vitória**